

УТВЕРЖДЕН
решением собрания учредителей
автономной некоммерческой организации
«Евразийский консорциум
по травматическому стрессу и психотравме»
Протокол № 1 от 09.08.2022 года

У С Т А В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ЕВРАЗИЙСКИЙ КОНСОРЦИУМ ПО ТРАВМАТИЧЕСКОМУ
СТРЕССУ И ПСИХОТРАВМЕ»

Санкт-Петербург, 2022 год

Миссией нашей некоммерческой организации является развитие научно-теоретических знаний и опыта практической работы в области психотравматологии – травматического и посттравматического стресса, различных видов психотравм и посттравматического стрессового расстройства.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Евразийский консорциум по травматическому стрессу и психотравме» (далее – АНО) является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для предоставления услуг в области психотравматологии и достижения целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Евразийский консорциум по травматическому стрессу и психотравме».

1.4. Сокращенное наименование АНО на русском языке: Евразийский консорциум психотравматологов.

1.5. Полное наименование АНО на английском языке: Autonomous non-profit organization «Eurasian Association of Traumatic Stress and Trauma».

1.6. Сокращенное наименование АНО на английском языке: Eurasian Organization of Trauma Therapists.

1.7. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.8. Место нахождения АНО: г. Санкт-Петербург.

1.9. АНО считается созданным как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.10. АНО создается без ограничения срока.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области 1
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1.11. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными Уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.12. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Требования Устава АНО обязательны для исполнения всеми ее учредителями и органами АНО.

1.14. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.15. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.16. АНО использует свое имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.17. АНО имеет самостоятельный баланс и вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.18. Учредителями АНО являются граждане Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания и деятельности АНО является предоставление услуг в сфере обмена знаниями о травматическом и посттравматическом стрессе, различных видах психотравм;

2.2. Предметом деятельности АНО является:

- организация и проведение мероприятий, связанных с изучением распространенности и последствий травматического воздействия на психику людей;
- участие в разработке подходов по предотвращению травмирующих событий, улучшение жизни детей и взрослых после их психотравматизации;
- организация и проведение мероприятий в сфере развития психотравматологии в России в научных и практико-ориентированных областях междисциплинарного знания;
- организация и проведение мероприятий, направленных на развитие психологической грамотности, содействие в оказании квалифицированной психологической и психотерапевтической помощи населению;
- организация и проведение мероприятий, ориентированных на повышение качества психологической и психотерапевтической помощи для улучшения здоровья граждан Российской Федерации;
- проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также обмен современными научными знаниями в области травматического и посттравматического стресса и различных видов психотравм как в российском обществе, так и в профессиональных сообществах других стран по тематике организации;
- реализация социальных проектов, направленных на решение социальных проблем по тематике Организации.

2.3. Для достижения указанной в Уставе АНО цели, АНО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение мероприятий для разработки и реализации программ и методик в области психотравматологии;
- организация и проведение культурных мероприятий, выставок, тренингов, форумов, симпозиумов, мастер-классов, встреч, семинаров, круглых

направленные на повышение психологической грамотности населения Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 2
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

конференций, съездов, соответствующих уставным целям АНО;

– осуществление издательско-полиграфической деятельности и распространение печатной продукции, литературы, соответствующей целям АНО – издание и распространение информационных брошюр, буклетов, периодических материалов, учебных и методических пособий, иных информационных материалов по тематике организации;

– производство и распространение фото-, кино-, видео-, аудио-, компьютерной продукции, соответствующей уставным целям АНО;

– создание масс-медийных программ, соответствующих уставным целям АНО;

– участие в организации и проведении научно-исследовательских работ:

а) сбор и обобщение статистических данных в области травматического стресса, посттравматического стресса и посттравматического стрессового расстройства;

б) сбор и обобщение информации об опыте организаций любых форм собственности и специалистов в области психотравматологии и создание информационных баз данных, соответствующих уставным целям;

в) развитие партнерских связей с российскими и зарубежными научными и образовательными организациями, занимающимися научными исследованиями и обучением, касающимися травматического и посттравматического стресса и различных видов психотравм;

г) содействие распространению инновационных практик в образовательной и научно-исследовательской сфере;

д) содействие интеграции российской науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

е) сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами, направление с этой целью в командировки сотрудников АНО, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций.

– информационная, консультационная, методическая, образовательная поддержка специально-ориентированных некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, по вопросам, связанным с оказанием таких услуг по тематике организации;

– предоставление консультационных и информационных услуг по тематике, связанной с целями и предметом деятельности АНО;

– содействие государственным органам всех уровней в проведении экспертиз, разработке стандартов, методик, программ и проектов, соответствующих уставным целям АНО;

– методическая, консультационная поддержка организаций, работающих в области психотравматологии;

– участие в проектной деятельности, а также организация и проведение мероприятий в рамках следующих задач:

а) психосоциальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

б) помощь пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф;

в) содействие развитию профессиональных компетенций и поддержанию уровня вовлеченности работников и добровольцев организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере;

г) укрепление института семьи и семейных ценностей;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- д) профилактика домашнего насилия, жестокого обращения с детьми;
- е) развитие у детей навыков безопасного поведения, в том числе при использовании информационно-коммуникационных технологий;
- ж) поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и в обществе;
- з) развитие добрососедских отношений;
- и) реализация партнерских проектов по предотвращению семейного неблагополучия, защите прав и интересов детей, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- к) профилактика деструктивного поведения детей и подростков, реабилитация и социализация комплексно психотравматизированных несовершеннолетних правонарушителей;
- л) апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик;
- м) содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию;
- н) проведение родительского просвещения по тематике организации;
- о) поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых по тематике организации;
- п) развитие добровольчества (волонтерства);
- р) развитие и реализация социально значимых программ и проектов в образовательной, научно-исследовательской и социальной сфере, в области гражданско-патриотического воспитания молодежи;
- взаимодействие с федеральными и региональными органами власти и органами местного самоуправления Российской Федерации по вопросам, соответствующим уставным целям АНО;
- взаимодействие со СМИ по вопросам, соответствующим уставным целям АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО может осуществлять деятельность, приносящую доход, соответствующую целям, для которых оно создано. Данная деятельность осуществляется АНО в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.6. Доходы от деятельности АНО используются только для достижения уставных целей АНО.

2.7. АНО осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:

- оказание третьим лицам консультационных услуг, соответствующих уставным целям АНО;
- организация и проведение культурных мероприятий, выставок, тренинги, форумов, семинаров, мастер-классов, встреч, семинаров, круглых столов, лекций, симпозиумов, конференций, съездов, соответствующих уставным целям АНО;
- массовое производство и распространение фото-, кино-, видео-, аудио-, компьютерной продукции, соответствующей уставным целям АНО;
- продажа книг, методических пособий, печатной продукции по тематике, соответствующей уставным целям АНО;
- продажа значков, футболок, сувенирной продукции по тематике, соответствующей уставным целям АНО.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на деятельность, приносящую доход АНО.

2.8 В интересах достижения своих целей АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9 Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом государственного контроля за деятельностью АНО.

3. ПРЯМОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

3.1 Руководство деятельностью АНО осуществляется в пределах своих компетенций:

- Правление учредителей АНО (далее – Правление);
- Координационный совет АНО;
- Президент АНО.

3.2 Правление – высший коллегиальный орган управления АНО.

3.3 Основная функция Правления – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых оно было создано.

3.4 Правление может быть создано по инициативе любого из учредителей, либо Президента АНО.

Своим составом Правление организует Президент АНО.

3.5 Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6 Правление считается правомочным, если на нем присутствуют два учредителя. При отсутствии кворума заседание Правления откладывается и устанавливается следующая дата его проведения.

3.7 К исключительной компетенции Правления относятся:

3.7.1 Определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

3.7.2 Изменение и утверждение Устава АНО;

3.7.3 Избрание Координационного Совета, Президента и Ревизора АНО, а также досрочное прекращение их полномочий;

3.7.4 Рассмотрение и утверждение отчетов Координационного Совета, Президента АНО;

3.7.5 Утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности (финансовой отчетности) АНО;

3.7.6 Принятие решений о создании и об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО.

3.7.7 Принятие решений о реорганизации или ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.7.8 Утверждение и назначение аудиторской организации АНО.

3.7.9 Определение порядка приема и исключения из состава учредителей, прием в состав учредителей новых лиц. Все решения, в том числе, по исключительной компетенции принимаются Правлением АНО единогласно. В случае, если в правлении будет более двух учредителей, то решения по вопросам исключительных компетенций принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов, а по остальным вопросам – простым большинством голосов присутствующих.

3.7.10. Решение по вопросу приема в состав учредителей новых лиц принимается единогласно всеми учредителями.

3.8 Координационный совет АНО является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом АНО к компетенции которого относятся:

- разработка планов деятельности АНО и планов финансирования в рамках утвержденных направлений деятельности АНО;

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 5

- принятие внутренних нормативных документов;
- координация взаимодействия с органами власти различных уровней;
- выполнение решений Правления АНО;
- порядок созыва и проведения Правления АНО;
- утверждение штатного расписания.

3.9. Состав Координационного совета формируется Правлением сроком на 4 года в количестве не менее двух членов.

3.10. Координационный совет возглавляет Президент АНО – единоличный исполнительный орган (далее – Президент).

3.11. Заседание Координационного совета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.12. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов членов от числа присутствующих на совете.

3.13. Численность Координационного совета АНО устанавливается Правлением.

3.14. Для целей организации текущей работы АНО Правление избирает Президента АНО сроком на четыре года путем принятия квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на собрании.

3.15. Президент АНО:

- действует от имени АНО без доверенности, представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях, предприятиях, в том числе и за рубежом;
- имеет право первой подписи банковских и финансовых документов;
- открывает расчетные и иные счета в банках;
- изменяет и утверждает штатное расписание, порядок оплаты труда;
- принимает на работу и увольняет штатный персонал АНО;
- отчетывается о своей работе перед Координационным советом АНО;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени АНО;
- решает вопросы текущей хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставной целью;
- в течение месяца рассматривает заявления специалистов о выходе из Координационного совета;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности АНО.

3.16. На первом заседании Координационного Совета из числа членов Координационного совета АНО избирается Вице-президент АНО (далее – Вице-президент).

3.17. Вице-президент АНО обладает следующими полномочия:

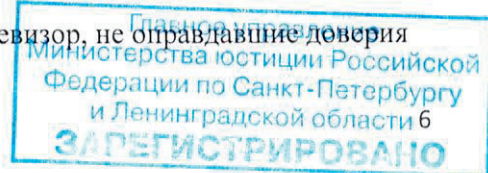
- на период отсутствия Президента АНО осуществляет его полномочия на основании доверенности;
- на основании доверенности осуществляет оперативное руководство деятельностью Координационного совета.

3.18. Полномочия рабочих комиссий, структура и порядок их деятельности определяются Правлением АНО.

3.19. Контроль за деятельностью АНО осуществляет Ревизор – контрольно-ревизионный орган, избираемый Правлением сроком на один год.

3.20. Ревизор проводит не менее одной ревизии в год, а также дает заключение по годовому отчету о деятельности АНО.

3.21. Президент АНО, Координационный совет АНО и Ревизор, не оправдавшие доверия



Правления, могут быть в любое время переизбраны.

3.22. По решению Координационного совета и Президента могут создаваться профильные Советы.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

4.1. АНО может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.2. Филиалом АНО является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО и осуществляющее все его функции или часть из них, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством АНО является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО, которое представляет интересы АНО и осуществляет их защиту.

4.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и наделяются основными и оборотными средствами за счет АНО. Филиалы и представительства АНО действуют от имени АНО на основании утвержденного АНО Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. АНО несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом АНО и действуют на основании выданных доверенностей, выданных Президентом АНО или лицом, его замещающим.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведёт бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. АНО вправе пользоваться на договорной основе услугами аудитора (аудиторской организации) для проверки достоверности данных, содержащихся в бухгалтерских отчетах и иных финансовых документах АНО.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- Устав АНО, зарегистрированный в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Правления АНО;
- заключение аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Правления; а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 7

Правления, могут быть в любое время переизбраны.

3.22. По решению Координационного совета и Президента могут создаваться профильные Советы.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

4.1. АНО может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.2. Филиалом АНО является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО и осуществляющее все его функции или часть из них, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством АНО является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО, которое представляет интересы АНО и осуществляет их защиту.

4.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и наделяются основными и оборотными средствами за счет АНО. Филиалы и представительства АНО действуют от имени АНО на основании утвержденного АНО Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. АНО несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом АНО и действуют на основании выданных доверенностей, выданных Президентом АНО или лицом, его замещающим.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. АНО вправе пользоваться на договорной основе услугами аудитора (аудиторской организации) для проверки достоверности данных, содержащихся в бухгалтерских отчетах и иных финансовых документах АНО.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- Устав АНО, зарегистрированный в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Правления АНО;
- заключение аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Правления, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ⁷

5.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью АНО осуществляет Ревизор в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем запроса и анализа документов, связанных с деятельностью АНО, в том числе результатов проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности.

5.6. Для проведения контрольных мероприятий Ревизор вправе требовать от Президента и должностных лиц АНО предоставления всех необходимых финансовых, бухгалтерских и иных документов.

5.7. В случае выявления нарушений в деятельности АНО, Президент по требованию Ревизора обязан в разумные сроки принять меры по их устранению. Президент обязан представить Ревизору отчет о проведенных мероприятиях по устранению выявленных нарушений.

5.8. Надзор за деятельностью АНО осуществляет Правление посредством запрашивания у органов управления АНО их распорядительной документации и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности АНО его уставным целям.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное Обществу его учредителями, является собственностью АНО.

6.2. Учредители АНО не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- получение грантов;
- поступления от приносящей доход деятельности, предусмотренных настоящим уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.5. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

7.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются Правлением и подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений в Устав АНО осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

8.1. АНО может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Института определяются статьями 57–60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. Решение о преобразовании АНО принимается Правлением.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области 8
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

8.3. АНО может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном статьями 61–64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18–21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

8.4. АНО может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Советы и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели предусмотренные п. 2.1 Устава АНО.

8.7. В случае, если использование имущества, ликвидируемого АНО в соответствии с его Уставом, не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

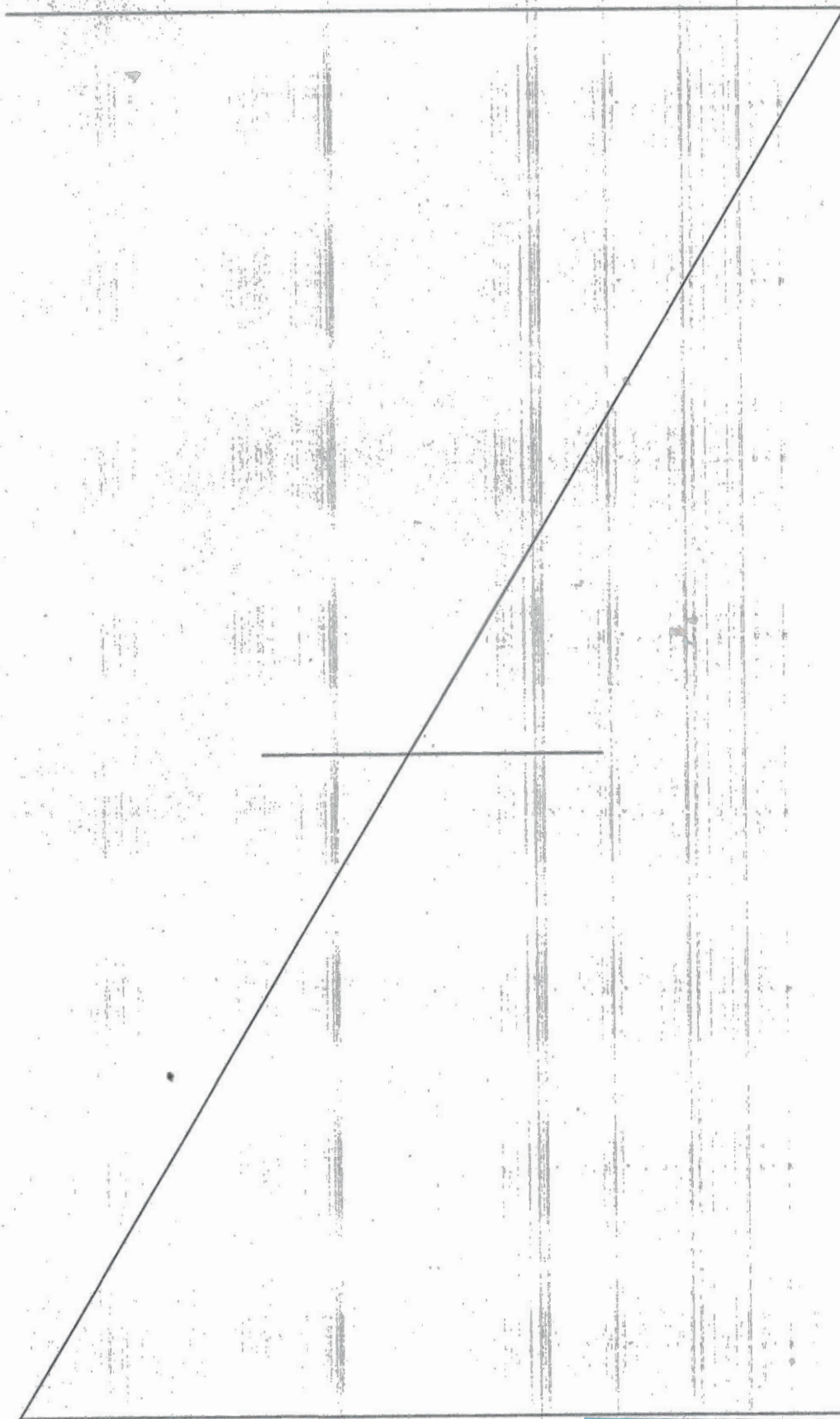
8.8. Ликвидация АНО считается завершённым, а АНО – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. АРХИВНОЕ ДЕЛО И СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ

9.1. АНО в целях реализации государственной социальной, экономической, налоговой политики несет ответственность за сохранность документов: управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других.

9.2. При реорганизации АНО все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

9.3. При ликвидации АНО документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет АНО в соответствии с требованиями архивных органов.



Запись о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
«Евразийский консорциум по травматическому
стрессу и психотравме» внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц 01 сентября
2022 года за основным государственным
регистрационным номером 1227800114057.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 10 (десять) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области

